

Zur Vorlage bei der Schul- bzw. Kita-Notfallbetreuungseinrichtung:

Unabkömmlichkeitsbescheinigung für Beschäftigte in sog. systemrelevanten Funktionen

Daten des Beschäftigten:

Name, Vorname _____

Anschrift _____

Beruf _____

Systemrelevante Funktion _____

Betreff: Unabkömmlichkeitsbescheinigung

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____,

gerne bestätige ich Ihnen, dass unser/e Mitarbeiter/Mitarbeiter/in Herr/Frau _____ in Verbindung mit der Corona-Krise derzeit in sog. systemrelevanten Funktionen benötigt wird.

Herr/Frau _____ ist als _____ (Beruf) für uns in der sog. systemrelevanten Funktion einer _____ tätig.

Zu deren wichtigen Aufgaben es gehört es: (kurze Funktionsbeschreibung)

Herr/Frau _____ benötigt dringend eine Betreuungsmöglichkeit für die Erfüllung der folgenden Einsatzzeiten:

- | | | |
|-------------------------------------|---------|-------|
| <input type="checkbox"/> Montag | Beginn: | Ende: |
| <input type="checkbox"/> Dienstag | Beginn: | Ende: |
| <input type="checkbox"/> Mittwoch | Beginn: | Ende: |
| <input type="checkbox"/> Donnerstag | Beginn: | Ende: |
| <input type="checkbox"/> Freitag | Beginn: | Ende: |
| <input type="checkbox"/> Samstag | Beginn: | Ende: |
| <input type="checkbox"/> Sonntag | Beginn: | Ende: |

Wir bitten Sie die Kinder/das Kind unserer Beschäftigte/n in die Schul- bzw. Kita-Notfallbetreuung mit aufzunehmen.

Für Ihre Unterstützung danken wir Ihnen herzlich!

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum

Name, Vorname der Einrichtungsleitung
Stempel der Einrichtung
